

## 火山噴火予知連絡会会報原稿提出要領

連絡会会報に掲載するための原稿は、下記による。

1. 原稿は原則としてワードプロセッサを使用し、A4判縦置、横書きで印刷する。1ページあたり25字×20行程度を目安とする。
2. 標題、報告者名は相当する英文も併記する。
3. 図表および写真の説明は、本文とは別にまとめて付加する。説明文は、和文とともに英文も併記する。
4. 図・表の挿入箇所・縮尺などについて、必要あるときには原稿に赤字で指定する。
5. 参考文献は本文中では<sup>1)</sup>……と片書きし、本文末尾に下記の例のように文献を列記する。

(例)

- 1) 東北大学大学院理学研究科(1998)：岩手山の地震・地殻変動，噴火予知連絡会報，70, 3-15.
6. 可能ならば、本文のテキストファイルをFD等で原稿とともに送付する。テキストファイルは電子メールで送付してもよい。
  7. 編集および校正は、提出された原稿に基づき、連絡会事務局が行う。